

¿Cómo solicitar programas para presentar equivalencias en otra institución?

Los estudiantes pueden solicitar los programas de las asignaturas que hayan aprobado para presentar en otras instituciones y poder efectuar el reconocimiento de equivalencias.

Para ello deberán seguir los siguientes pasos:

1

ENVÍAR UNA SOLICITUD POR MAIL

Al correo ifts1equivalencia@gmail.com con el asunto: "solicitud de programas"

2

LA SOLICITUD

Deberá detallar lo siguiente:

- Si se acompaña de un certificado de materias aprobadas.*
- Ante qué institución/organismo se presentará.
- Especificar el formato de presentación: Carpeta/Caratula/etc.
- Nombre de las Asignaturas a presentar y año de cursada.

3

IMPRESIÓN DE PROGRAMAS

En el plazo de una semana, el estudiante recibirá por mail, los programas en formato PDF que deberá imprimir y dejar en el terciario para certificar.

4

ENTREGA PARA CERTIFICACIÓN

Una vez que el estudiante deja los programas, la certificación puede demorar hasta 15 días.

5

RETIRO DE PROGRAMAS CERTIFICADOS

El estudiante recibirá un mail avisando que ya puede retirar la documentación.

Mail de equivalencia: ifts1equivalencia@gmail.com

*Quienes ya tienen título no lo necesitan